



TÁMOP-3.1.4-08/2-2008-0155

A kompetencia alapú nevelés és oktatás elterjesztése Celldömölkön
Kedvezményezett: Celldömölk Város Önkormányzata

A projekt az Európai Unió támogatásával,
az Európai Szociális Alap társfinanszírozásával valósul meg.

PROJEKTTERV

KIADVÁNYSZERKESZTÉS: A CELLDÖMÖLKI MŰSZAKI SZAKKÖZÉPISKOLA
ÉS SZAKISKOLA ÉVKÖNYVE
2009/2010.

KÉSZÍTETTE: HORVÁTH SAROLTA

Projekt neve	KIADVÁNYSZERKESZTÉS – A CELLDÖMÖLKI MŰSZAKI SZAKKÖZÉPISKOLA ÉS SZAKISKOLA ÉVKÖNYVE
Projekt célja	Projektorientált tevékenységgel kiadványba szerkeszteni 2009/2010. tanév történetét: maradandó produktumban megörökíteni az iskolai élet mindennapjait, kiemelkedő eseményeit, eredményeit. Iskolánkban a TÁMOP két projektje indul újtára ebben a tanévben. A kompetenciafejlesztést és esélyegyenlőséget középpontba állító programok számos lehetőséget adnak az aktív tanulás megélésére, illetve az új – talán sokak számára még szokatlan – munkaformák kipróbálására. A tanári szándék és tanulói reflektálás közös dokumentumba szerkesztése hasznos tapasztalatokat adhat a további munkához. Kiadványunk így nem csupán az iskolai élet krónikája, hanem az élményszerű, aktív tanulás eredményességének „tükre” is lehet.
A projekt pedagógiai célja	A tanulók az önmaguk által vállalt feladat megoldása érdekében tanuljanak meg önállóan, illetve szükség szerint a projektcsoporton belüli belső munkamegosztással (kiscsoportok szervezésével) a tanórai és a tantárgyi keretektől függetlenül tevékenykedni. Törekedniük kell az adott téma többirányú feldolgozására, az összegyűjtött információk, megélt élmények, a tevékenység során szerzett ismeretek megfelelő formába öntésére, valamint a többi diák (és a szélesebb nyilvánosság) számára érthető és érdekes bemutatására. Alapvető cél, hogy a tanulók megtalálják a megvalósításhoz szükséges lehetőségeket, információkat, eszközöket és munkaformákat.
Projekt produktuma	Iskolai kiadvány: iskolaújság/iskolai évkönyv
A probléma felvetésének lehetőségei	- felhívás az iskola tanulóihoz (plakát) - ötletbörze a kiadványszerkesztés iránt érdeklődőknek (a tanár szerepe moderáló: kezdeményezés, a megbeszélés strukturálása, a diákok rávezetése a lehetőségekre, eljárások technikák megmutatása, alkalmazása) - az iskolavezetés és a tantestület tájékoztatása a tervezett kiadványról (értekezlet)

Fejlesztett kompetenciák	- anyanyelvi kommunikáció - digitális kompetencia - hatékony, önálló tanulás - szociális kompetencia, együttműködés - kezdeményezőképeség, kreativitás, önállóság, innováció - esztétikai tudatosság és kifejezőképeség
Célcsoport	Az érdeklődő tanulók osztály- és évfolyamkereteket átívelően mélyülnek el a produktum létrehozásához kapcsolódó problémák megoldásában. A projekt produktumát a tanulók és a szélesebb nyilvánosság számára is hozzáférhetővé tesszük (nyomtatott példányok, CD, honlap)
Erőforrások	Személyi: tanulói csoport (száma folyamatosan bővíthet), diákszerkesztők (tartalmi/műszaki), koordináló tanár Tárgyi: számítógépek, Internet hozzáféréssel; scanner és nyomtató; adathordozók, projektor, digitális fényképezőgép és kamera; diktafon; papír, irodaszerek.
Időtartam	9 hónap (szeptember közepétől június közepéig)
Kapcsolódó műveltségterületek	A kiadvány összeállításakor - az évkönyv változatos tartalma miatt - a tanulók szinte az összes műveltségterülethez (magyar nyelv és irodalom, matematika, ember és társadalom, ember a természetben, földünk és környezetünk, művészetek, informatika, életviteli és gyakorlati ismeretek, testnevelés és sport) kapcsolódó információkkal kapcsolatba kerülhetnek, válogathatnak belőle, rendszerezhetik őket.
Előzetes ismeretek	- informatikai ismeretek (szövegszerkesztő programok, grafikai alkalmazások ismerete) - digitális eszközök használata, - anyanyelvi- kommunikációs ismeretek (médiaműfajok, publicisztikai stílus), - az intézményi munkaterv, ill. a TÁMOP 3.1.4 és a TÁMOP3.2.2 2009/2010. tanévi tervezete.

Projektfeladat	Fejleszthető kompetenciák, képességek- tevékenységek	Munkaformák
I. Projektcél meghatározása - döntés a kiadvány műfajáról - a kiadvány tartalmának, formátumának (digitális/nyomtatott) előzetes meghatározása - előzetes tartalomjegyzék összeállítása - „szerkesztőbizottság” megalakítása - szerkesztési terv létrehozása (idő- és eszközszükséglet) - részfeladatok (felelősök, határidők) kijelölése	- fantázia - tervezési és szervezési készség, - döntéshozatal - együttműködési készség fejlesztése - szövegértés és lényeg-kiemelés - vezetői képesség - véleményalkotás - vitakészség	- ötletbörze - kooperatív csoportmunka
Projektfeladat	Fejleszthető kompetenciák, képességek - tevékenységek	Munkaformák
II. Adatgyűjtés - a tanulók vállalt feladataik alapján figyelemmel kísérik az iskolai rendezvényeket, tudósítást írnak - felkutatják azokat a diákokat, akik sikeresen szerepelnek iskolai vagy iskolán kívüli versenyeken, valamilyen érdekes hobbjuk van; riportokat készítenek velük	- megfigyelési, kutatási készség - szervezési készség - együttműködés - újszerű interperszonális kapcsolatok (diák/diák, tanár/diák) - tolerancia - tudatos figyelem, koncentráció - empátia fejlesztése - kommunikációs készség - informatikai eszközök tudatos és célszerű használata	- önálló, egyéni munka - páros/csoportmunka - kapcsolattartás a szerkesztőkkel, koordináló tanárral - kapcsolattartás formái (személyesen, internet segítségével)

- az adatokat a tanulók folyamatosan rögzítik a megfelelő eszközökkel (írásos jegyzetfüzet, számítógép, digitális fényképezőgép)	- szervezési készség - problémamegoldás - megfigyelési készség	
Projektfeladat	Fejleszthető kompetenciák, képességek - tevékenységek	Munkaformák
III. Adatok rendszerezése, formázása, új témák felvetése (reagálás váratlan eseményekre, élethelyzetekre, szükség esetén a tematika módosítása)	- elemzés, szelektálás, lényegkiemelés, rendszerezés, összehasonlítás - arányérzék - szövegalkotás, - nyelvhelyesség, - helyesírás, - szövegszerkesztés - képi megjelenítés - együttműködés, - feladatok megosztásának képessége, - vitakultúra - kreativitás	- egyéni munka - csoportmegbeszélések
Projektfeladat	Fejleszthető kompetenciák, képességek - tevékenységek	Munkaformák
IV. A kiadvány megszerkesztése	- arányérzék, - kreativitás - szervezési és tervezési készség - digitális kompetencia (informatika: kiadványszerkesztő, sokszorosító technikák alkalmazása, látványtervezés) - tartalmi és nyelvi ellenőrzés	közreműködők (diák/tanár), szerkesztők és a koordináló tanár folyamatos együttműködése

V. Sokszorosítás, terjesztés	- sokszorosító technikák alkalmazása - propaganda	iskolavezetés/pedagógus/diák együttműködés
A projekt értékelése		
Tanár	Tanuló (önértékelés)	Külső visszajelzések
- biztosítottak voltak-e a lehetősége, körülmények a projekt végrehajtásához - lehetőséget nyújtott-e az aktív tanulásra - megvoltak-e a tanulóknál a háttérfeltételek, előzetes tudások, készségek, képességek a projekt sikeres végrehajtásához	- mit tanult a saját tevékenységéből és a többiektől - hogyan látja saját szerepét a produktum létrehozásában - változtatott-e az iskolához és társaihoz való kötődésén a munkában való részvétel - szívesen vállalkozna-e később is ilyen feladatra - milyen ismereteket, képességeket, készségeket kell még elsajátítania/tökéletesítenie	- milyen visszajelzéseket kapunk a produktumról (diák-, szülői közvélemény, külső visszajelzések)

A tanulói projekt zárása a tanév utolsó tanítási napja: 2010. június 15.

A projekt nyilvánossága az intézmény iskolai évkönyvének részeként, illetve a digitálisan a honlapon (CD-n) valósul meg.

	szeptember	október	november	december	január	február	március	április	május	június
I. Probléma felvetése (ötletbörze) - programterv készítése - eszközigény meghatározása csoportszervezés										
- kapcsolattartás: (koordináló tanár/tanulók, tanulók egymással)										
- csoportmegbeszélés programterv végrehajtásának koordinálása, módosítása										
- eszközbeszerzés										
II. Egyeztetés - iskolavezetéssel,										
- munkaközösségekkel, tantestülettel,										
- TÁMOP szakmai vezetőkkel										
III. Adatgyűjtés az iskolai életéről - riportalanyok felkutatása, riportok										

[illegible]

[illegible]